

COMUNE DI OSIDDA

Provincia di Nuoro



UFFICIO TECNICO

Comune di Osidda - Piazza Aristide Bonapace - 08020 Osidda

Tel.. 079/712623 fax 079/712635

e-mail: tecnico@comune.osidda.nu.it

mail PEC : ufficiotecnico@pec.comune.osidda.nu.it

P.IVA 00211790910 - C.F. 80006560918

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta

“Interventi di manutenzione straordinaria viabilità rurale”

CIG: [688653761B](#)

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal **Comune di Osidda**, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori inerenti "**Interventi di manutenzione straordinaria viabilità rurale**" nelle seguenti aree:

1) Aree all'interno del **CENTRO ABITATO**:

Via Angioy - Via San Giovanni

2) **VIABILITA' RURALE**;

Strada Maraola Cimitero – Strada Gianna e Riu – Strada Cogorotti – Strada Bulvareddu- Strada Funtana Meiga

L'affidamento in oggetto è stato disposto con **Determinazione a contrarre del 28.11.2016 n. 93** e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 ed applicazione della verifica prevista ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse.

Il progetto è stato validato come da Verbale predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico con prot. n. 1979 del 28.11.2016

Il luogo di esecuzione dei lavori è: **Via Angioy - Via San Giovanni - Strada Maraola Cimitero – Strada Gianna e Riu – Strada Cogorotti – Strada Bulvareddu- Strada Funtana Meiga** nel Comune di Osidda

CIG: **688653761B**

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Giovanni Sanna tel. n. 079.712623 fax n. 079.712635 pec: ufficiotecnico@pec.comune.osidda.nu.it domiciliato per la sua carica in Piazza Bonapace, 2 Osidda (NU).

La documentazione di gara comprende:

- 1) Tav. 1 – Inquadramento: Ortofoto, Aerofoto, Catastale;
- 2) Tav. 2 – Planimetrie: Singole aree di intervento, Interventi localizzati;
- 3) Tav. 3 – Particolari costruttivi: Pozzetto di raccolta acque meteoriche, Stratificazione stradale, Cunette;
- 4) Tav. 4 – Planimetrie di Cantiere;
- 5) All. 1 – Relazione Tecnica;
- 6) All. 2 – Documentazione fotografici;
- 7) All. 3 – Quadro Economico;
- 8) All. 4 - Computo Metrico Estimativo;
- 9) All. 5 – Elenco Prezzi;
- 10) All. 6 – Analisi dei Prezzi;
- 11) All. 7 – Incidenza della manodopera;
- 12) All. 8 – Piano di manutenzione;
- 13) All. 9 - Fascicolo dell'opera;
- 14) All. 10 – Costi della sicurezza;
- 15) All. 11 – Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- 16) All. 12 – Cronoprogramma (GANTT);
- 17) All. 13 – Capitolato Speciale d'Appalto;
- 18) All. 14 – Schema di Contratto;

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € **102.938,39** (euro centoduemilanovecentotrentotto/39), di cui € **1.500,00** (euro millecinquecento/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

1.2. L'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € **101.438,39** (euro centounomilaquattrocentotrentotto/39)

► **N.B.** L'impresa dovrà obbligatoriamente indicare, come da Modello Offerta predisposto dalla Stazione Appaltante, che il ribasso formulato in sede di gara è riferito all'importo complessivo dei lavori, comprensivo di tutti i costi da sostenere, compresi quelli del personale e delle misure di sicurezza aziendali.

In particolare per quanto attiene a questi ultimi (costi della sicurezza aziendali) l'impresa dovrà indicare **PENA ESCLUSIONE**, come previsto al punto 6) della dichiarazione richiesta nel Modello Offerta, l'incidenza delle spese per le misure di sicurezza aziendali sul totale delle spese generali, come previsto dall'art. 32, comma 4, lettera a) del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. a carico della stessa, per l'adeguamento ai sensi del D.Lgs. 81/2008 del cantiere relativo ai lavori

1.3. l'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Tabella 1

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile ⁽¹⁾
Edifici civili ed industriali	OG3	I	NO	€ 102.938,39	100%	Prevalente	max 30%
Totale					100%		

1.4. L'appalto è finanziato:

- per € 102.938,39 cofinanziamento Bilancio Comunale stanziato con Deliberazione Giunta Comunale n. 50 del 24.11.2016.

1.5. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a misura";

1.6. all'aggiudicatario verranno corrisposti pagamenti in acconto così come disciplinati dall'art. 3.15 del Capitolato Speciale d'Appalto e previsti ai sensi dell'art. III.1.2 lettera d) del Bando di Gara;

1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, così come previsti all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano cause di esclusione previste ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 80/2016:

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPass**, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e comunque con ogni **mezzo di prova** ritenuto utile dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara come da **elenco** della documentazione citato in **premessa** e ritirare copia digitale del Bando e degli Allegati presso gli uffici del RUP siti nel Comune di Osidda in Piazza Bonapace, 2 nei giorni feriali dal lunedì al giovedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, previo appuntamento.
- 5.2. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e del ritiro della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.
- 5.3. ► Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- 5.4. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 10 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta all'indirizzo di posta elettronica ufficiotecnico@pec.comune.osidda.nu.it /FAX 079.712635 una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica PEC e FAX, cui indirizzare la convocazione.
- 5.5. Il sopralluogo verrà effettuato alla presenza del Responsabile del Procedimento della stazione appaltante aggiudicatrice nei giorni feriali dal lunedì al giovedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, previo appuntamento. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

- 5.6. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.7. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
- 5.8. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo mail di ufficiotecnico@pec.comune.osidda.nu.it /FAX **079.712635** almeno **7** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **5** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.osidda.nu.it/ nella sezione **Bandi di Gara**

7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla **copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante**, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.5. Le dichiarazioni da rilasciarsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante come pubblicati sul sito internet dell'Amministrazione www.comune.osidda.nu.it/ nella sezione **Bandi di Gara**.

- 7.6. Il mancato utilizzo di moduli predisposti dalle stazioni appaltanti per la presentazione delle offerte **non costituisce causa di esclusione**, ma al fine di facilitare lo snellimento della procedura di gara si consiglia il loro utilizzo.
- 7.7. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante;
- 7.8. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

8. Comunicazioni

- 8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese di persona all'Ufficio Tecnico con sede in Piazza Bonapace, 2 in Osidda , all'indirizzo di posta elettronica certificata, ufficiotecnico@pec.comune.osidda.nu.it , il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le percentuali previste dal Codice. In mancanza di tali indicazioni il **successivo subappalto è vietato**.
- 9.2. ► La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'**esclusione dalla gara**.
- 9.3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, d.lgs. n. 50 del 2016;
- 10.2. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.3. L'offerta vincherà il concorrente per **almeno 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di **almeno 35 giorni**, fatte salve le condizioni previste all'art. 32 comma 10 del Codice, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

- 10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6. Qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 8 , del Codice, restando comunque ferma la facoltà, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 10.7. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.
- 10.8. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.

11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1. ► L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € **2.058,77 (euro duemilacinquantotto/77)** e costituita, a scelta del concorrente:
 - a. in contanti, con versamento presso **C/C intestato al Comune di Osidda - Banco di Sardegna di Nule codice IBAN IT060 01015 87480 0000 00012345 ;**
 - b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
- 11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.
- 11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:
 - 11.3.1. essere conforme agli schemi di polizza tipo, nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile
 - 11.3.2. essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - 11.3.3. riportare l'autentica della sottoscrizione;
 - 11.3.4. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
 - 11.3.5. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori **90** giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - 11.3.6. avere validità per **180 giorni** per la validità dell'offerta come indicata nel precedente paragrafo 10.3 dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 11.3.7. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - 11.3.8. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 93 del Codice.

11.4. La **cauzione provvisoria** resta stabilita nella misura pari a **€ 2.058,77 (euro duemilacinquantotto/77)** corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura di cui all'art. 103 del Codice. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione provvisoria è stabilita in **€ 1.029,38 (euro milleventinove/38)** pari all'1% (un per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva, come determinata ai sensi dell'art. 103, del Codice, è ridotta del 50%.

11.5. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11.6. ► La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**;

11.7. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

11.8. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

11.8.1. la **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 comma 1 del Codice;

11.8.2. la **polizza assicurativa** di cui all'art. 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione: **importo di aggiudicazione**
- per la responsabilità civile verso terzi: **€ 500.000,00** (euro cinquecentomila/00)

12. Pagamento in favore dell'Autorità

12.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€ 0,00 (euro zero/00) (ESENTE)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità della deliberazione AVCP 21 dicembre 2011

► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

13. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

13.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 90 del D.p.r. 207/2010 per lavori pubblici di importo pari o inferiore a 150.000 euro devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica;

Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti.

E' ammesso avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50 del 2016.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro 13:00 del giorno 15.02.2016** esclusivamente all'indirizzo **Ufficio Protocollo Piazza Bonapace, 2 – Comune di Osidda**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

14.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 13 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in **Piazza Bonapace, 2 – Comune di Osidda**. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente:

- denominazione o ragione sociale,
- codice fiscale,
- indirizzo di posta elettronica - PEC per le comunicazioni

e riportare la dicitura:

Lavori inerenti "Interventi di manutenzione straordinaria viabilità rurale" CIG: 688653761B - Offerta del 16.02.2017

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. ► Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

14.4.1. "**Busta A - Documentazione amministrativa**";

14.4.2. "**Busta B - Offerta economica**".

14.5. ► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Criterio di aggiudicazione

15.1. L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice con contratto da stipularsi a corpo e a misura.

15.2. L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale del prezzo offerto, rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

16. Contenuto della Busta A – “Documentazione amministrativa”

Nella Busta A – “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

16.1. ► istanza di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la **copia fotostatica** di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura (**Modello_A – Istanza di partecipazione**);

Si precisa che:

16.1.1. ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

16.2. ► dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti (**MODELLO_B – Dichiarazione possesso dei requisiti**) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del Codice;

16.3. Si precisa che:

1. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei seguenti soggetti. Per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
2. ► **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 80 del Codice deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

16.4. ► dichiarazione sostitutiva (**MODELLO_B – Dichiarazione possesso dei requisiti**) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

- a. ► indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica;

- b. ► indica i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 16.5. ► attesta, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso, a pena di esclusione, dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate.
- 16.6. ► nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.
- 16.7. ► **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.
- 16.8. indica le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile a qualificazione non obbligatoria, che, ai sensi dell' art. 105 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.
- 16.9. dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.
- 16.10. ► **a pena di esclusione**, allega documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- 16.11. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.
- 16.12. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di **0,00 (euro zero/00) (ESENTE)** di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara.
- La mancata comprova di detto pagamento sarà **causa di esclusione.**
- 16.13. dichiarazione sostitutiva (**MODELLO_A – Istanza di partecipazione**) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 16.14. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Pertanto dovrà allegare alla "**Busta A – Documentazione Amministrativa**"
1. ►dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare, in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione

del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.2. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria:

1) ► attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica e di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) ► si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) ► attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

a.3. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto, per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

17. dichiarazione di avvenuta presa visione del progetto e dello stato dei luoghi oggetto delle lavorazioni predisposto dalla Stazione Appaltante e a firma del Responsabile del Procedimento (**MODELLO_C – Attestazione di sopralluogo**).

18. **Pena esclusione** dovrà essere allegato il Patto di integrità firmato in ogni sua pagina (**MODELLO_D – Patto di integrità**).

19. **Contenuto della Busta B – “Offerta economica”**

19.1. ► Nella **Busta B – “Offerta economica”** deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. ► **Dichiarazione sottoscritta** dal legale rappresentante o da un suo procuratore, (**MODELLO_E – Offerta Economica**) contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto; il prezzo globale offerto deve essere determinato secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara

NB. Ai sensi dell'art. 32, comma 7 bis, della l. n. 98 del 09.08.2013 che ha convertito il d.l. n. 69 del 21.06.2013, il ribasso offerto dovrà tener conto delle spese relative al costo del personale, da evidenziare in sede di offerta.

2. ► **Copia fotostatica** del documento d'identità del/dei sottoscrittori.

19.2. ► L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.

19.3. ► La dichiarazione di offerta economica di cui al punto 17.1.1, **a pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di

aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

20. Procedura di aggiudicazione

18.1. Operazioni di gara

- 18.1.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso Ufficio Tecnico del Comune di Osidda sito in Piazza Bonapace, 2 il giorno **16/02/2017**, alle ore **09:00**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 18.1.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso Ufficio Tecnico del Comune di Osidda sito in piazza Bonapace, 2 e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno **2 giorni** prima della data fissata.
- 18.1.3. Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al paragrafo 18.2.
- 18.1.4. Successivamente, in seduta pubblica, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà al sorteggio dei metodi per il calcolo della soglia di anomalia come previsti ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere alla scelta di almeno 3 metodi sui quali effettuare il calcolo della soglia di anomalia.
- 18.1.5. Successivamente all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà alla lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
- 18.1.6. Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.
- 18.1.7. All'esito della valutazione delle offerte economiche, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, in seduta riservata, alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 18.1.8. Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, successivamente, all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 8, del Codice. In caso di un numero di offerte valide inferiori a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse.
- 18.1.9. All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria definitiva e aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

18.2. Verifica della documentazione amministrativa

- 18.2.1. Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella "**Busta A - Documentazione amministrativa**", procede:
 - a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
 - b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
 - c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

18.3. Verifica di anomalia delle offerte

18.3.1. Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, nell'esercizio della facoltà di cui all'art. 97 comma 8, del Codice, qualora il numero delle offerte valide sia pari o superiore a 10.

18. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Nuoro rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

19. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

20. Ulteriori indicazioni

Responsabile procedimento – informazioni:

- Responsabile unico del procedimento: Ing. Giovanni Sanna
- Responsabile procedimento gara appalto: Ing. Giovanni Sanna
- Informazioni: Ufficio Tecnico tel. 079 712623

Osidda, li 11.01.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Giovanni Sanna