



## **COMUNE DI OSIDDA**

### **Provincia di Nuoro**

Prot. n. 1168 /30.04.2021

#### **Decreto sindacale n. 7 del 30.04.2021**

**OGGETTO: Conferimento incarico ai sensi dell'art. 110 del Tuel e nomina Responsabile del Servizio per la Gestione del Patrimonio e del Territorio ai sensi dell'art. 110 del Tuel.**

#### **IL SINDACO**

Premesso che con Deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 02.12.2020 avente ad oggetto: “Adozione del piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023” ai sensi del DM 17 marzo 2020 l'amministrazione comunale ha stabilito, in attesa dell'espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico Cat. D1 a tempo indeterminato e per 30 ore settimanali e al fine di garantire in via straordinaria le funzioni connesse all'ufficio, di avvalersi di forme contrattuali a termine ai sensi dell' art. 1, co. 557, della Legge Finanziaria 2004° oppure dell'art. 110 del TUEL;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 09.04.2021 avente ad oggetto: “Conferimento di un incarico di alta professionalità mediante assunzione di un istruttore direttivo tecnico, con contratto a tempo parziale e a tempo determinato (art. 110 del d.lgs. 267/2000) è stato approvato lo schema di avviso pubblico, nel quale sono contenute le modalità e i criteri della selezione;

Che con Determinazione dell'Ufficio Affari Generali n. 37 del 13/04/2021 è stata indetta la procedura di selezione pubblica.

Visto il bando relativo a tale selezione, pubblicato in data 13.04.2021, sull' Albo Pretorio dell'Ente e sul Sito internet del Comune di Osidda [www.comune.osidda.nu.it](http://www.comune.osidda.nu.it);

Preso atto che alla data di scadenza di pubblicazione dell'avviso di selezione - ore 10.00 del 26.04.2021 sono giunte al protocollo dell'ente n. 1 domanda di partecipazione;

Che con determinazione n. 43 del 26/04/2021 veniva nominata la Commissione per la valutazione dei Curricula;

Considerato che la Commissione esaminatrice, si è riunita il giorno 27.04.2021, al fine di procedere, alla valutazione del curriculum pervenuto;

Che a conclusione della seduta la commissione esaminatrice ha trasmesso il verbale con cui ha deliberato l'idoneità del candidato, Dott.ssa Arch. Caterina Contu, per il conferimento dell' incarico di alta professionalità con contratto a tempo determinato e part time da incardinare nell' Area Tecnica;

che con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 44 del 27.04.2021 è stato approvato il verbale della Commissione di selezione in cui si delibera l'idoneità della candidata;

Tutto ciò premesso e specificato che

l'individuazione e la nomina di figure professionali ex art. 110 del D.lgs n.267/2000 si configura come un atto rimesso alla valutazione da parte del Sindaco, rispetto al quale la norma conferisce un ampio mandato, tant'è che l'attribuzione degli incarichi può prescindere dai formalismi delle procedure concorsuali;

che come sopra riportato, è stata nominata una Commissione di selezione, che ha deliberato con verbale del 27.04.2021 l'idoneità della candidata,;

Dato Atto, che previo accordo delle parti, è stato deciso di conferire alla Dott.ssa Arch. Caterina Contu l'incarico oggetto della selezione per un periodo di 6 mesi con decorrenza dal 03.05.2021 e che per il periodo 03.05.2021 – 31.07.2021 l'attività lavorativa sarà resa per un totale di 18 ore settimanali;

## DECRETA

Per quanto esposto in premessa

di conferire alla Dott.ssa Arch. Caterina Contu l'incarico a tempo determinato e part time, ex art.110, del D.lgs n.267/2000, con funzioni di Istruttore Direttivo tecnico, Cat. D, Pos. Econ. D1 del CCNL Comparto Funzioni locali;

di stabilire che l'incarico avrà durata di sei mesi con decorrenza dal 03.05.2021 specificando che per i primi tre mesi l'orario lavorativo si articolerà su 18 ore settimanali;

di stabilire che:

- il rapporto di lavoro sarà risolto di diritto, prima della sua scadenza, nel caso in cui l'ente venga a trovarsi in condizioni di deficit strutturale o dissesto, salve le ipotesi di recesso unilaterale e le altre cause di risoluzione del rapporto disciplinate col contratto individuale di lavoro o previste da norme di legge.

- il rapporto di lavoro sarà risolto allorché il Sindaco, con provvedimento motivato, revochi l'incarico conferito nei casi di inosservanza di direttive legittime del Sindaco, della Giunta, dell'Assessore di riferimento, ovvero per responsabilità particolarmente gravi e reiterate o in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati o in presenza di differenti scelte programmatiche definite dagli organi politici o, infine, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, con corresponsione del relativo compenso proporzionatamente all'attività già effettivamente prestata. La revoca dell'incarico e la conseguente risoluzione del contratto sono preceduti da motivate contestazioni con fissazione di un termine perentorio per le controdeduzioni. E', comunque, fatta salva l'azione di risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Ente.

Il Comune e l'incaricato possono procedere alla risoluzione consensuale - del rapporto di lavoro.

- In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato o proseguire oltre la scadenza del mandato del Sindaco o la cessazione dalla carica del Sindaco.

Di conferire altresì alla Dott.ssa Arch. Caterina Contu, l'incarico di Responsabile del Settore di Attività Gestione del Territorio e del Patrimonio con decorrenza dal 03.05.2021 e sino al termine dell'incarico salvo revoca o cessazione anticipata;

L'incarico comporta da parte del titolare, nell'ambito della funzione propositiva rispetto agli organi di governo, la predisposizione preliminare di proposte e di ogni atto istruttorio finalizzato:

- all'adozione di deliberazioni o altri provvedimenti amministrativi conseguenti ad istanze e proposte di cittadini ed enti, privati o pubblici;

- ad individuare soluzioni tecniche a problematiche esistenti, in termini di celerità ed efficienza;

- all'assunzione di tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di carattere gestionale non ricompresi tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo dell'Ente;

- all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo ed in particolare il bilancio di previsione, la relazione previsionale e programmatica, il piano esecutivo di gestione, le direttive del Sindaco e degli Assessori;

- alla gestione ottimale, con criteri di efficienza ed economicità, delle risorse materiali ed umane assegnate, mediante l'esercizio di autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse, di controllo;

- all'assunzione piena della responsabilità circa il raggiungimento degli obiettivi assegnati e della responsabilità dei procedimenti attribuiti al servizio;

- a garantire la piena disponibilità, anche al di fuori dell'ordinario obbligo orario, per incontri, conferenze e relazioni con gli organi di governo e con gli altri responsabili gestionali, oltre che per il disbrigo di attività lavorative finalizzate al perseguimento dei risultati;

- di determinare il compenso spettante in relazione all'importanza e alla quantità del lavoro da svolgere nonché del decoro della professione in analogia a quanto disposto dal C.C.N.L. delle Autonomie Locali, per il personale inquadrato nella categoria D;



## **COMUNE DI OSIDDA**

### **Provincia di Nuoro**

- Di corrispondere a detto dipendente la retribuzione di posizione spettante stabilita su base annua in € 5.164,56 e riproporzionata alle ore di lavoro prestato;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato agli uffici Area Amministrativa e Finanziaria del Comune di Osidda e per gli adempimenti di competenza;
- Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi.

Osidda li 30.04.2021

Il Sindaco  
Antonio Serafino Doneddu  
Documento firmato digitalmente

